

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA
COORDINACIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y VINCULACIÓN UNIVERSITARIA
COORDINACIÓN DE FORMACIÓN BÁSICA
PROGRAMA DE UNIDAD DE APRENDIZAJE HOMOLOGADA

I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN

1. Unidad Académica (s): FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y SOCIALES
FACULTAD DE INGENIERÍA Y NEGOCIOS SAN QUINTN
FACULTAD DE ÍNGENIERIA Y NEGOCIOS TECATE
ESCUELA DE INGENIERÍA Y NEGOCIOS GUADALUPE VICTORIA

2. Programa (s) de estudio: (Técnico, Licenciatura (s)) Licenciado en Administración de Empresas 3. Vigencia del plan: 2009-2

4. Nombre de la Asignatura DESARROLLO DE HABILIDADES DOCENTES 5. Clave 12488

6. HC: 2 HL: HT: 2 HPC: HCL: HE: CR: 6

7. Ciclo Escolar: 2011-1 8. Etapa de formación a la que pertenece: Disciplinaria

9. Carácter de la Asignatura: Obligatoria Optativa

10. Requisitos para cursar la asignatura: Ninguno

I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN (Continuación)

Programa (s) de estudio: (Técnico, Licenciatura (s)) Licenciado en Administración de Empresas Vigencia del plan: 2009-2

Nombre de la Asignatura: DESARROLLO DE HABILIDADES DOCENTES

Clave: 12488

HC: 2 HL: HT: 2 HPC: HCL: HE: CR: 6

Firmas Homologadas

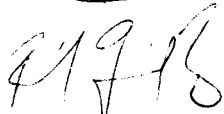
Fecha de elaboración: 29 de Octubre 2010

Formuló:

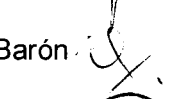
M.A. Blanca Estela Bernal Escoto



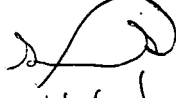
M.R.H. Raúl González Núñez



Dra. María Concepción Ramírez Barón



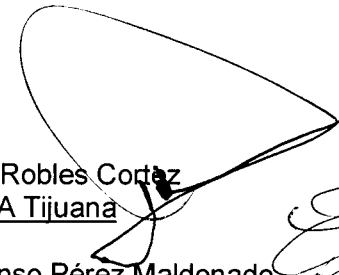
M.A. Silvia Hernández Solís



M.A. Francisco Galicia Frías



Vo. Bo. M.A. José Raúl Robles Cortez
Cargo: Subdirector FCA Tijuana



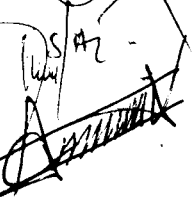
Vo. Bo M.A. Ernesto Alonso Pérez Maldonado
Cargo: Subdirector FCA Mexicali



Vo.Bo. M.P. Eva Olivia Martínez Lucero
Cargo: Subdirector FCAYS Ensenada



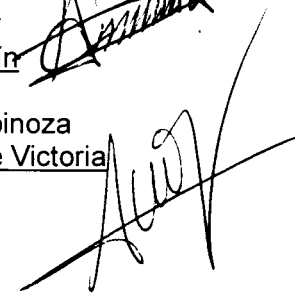
Vo. Bo. Ing. Samuel Aguilar Lomell
Cargo: Subdirector FIN, Tecate



Vo. Bo. M.C.. Lizzette Velasco Aulcy
Cargo: Subdirector FLYN San Quintín



Vo. Bo. M.I. Ana María Vázquez Espinoza
Cargo: Subdirector EIN Guadalupe Victoria



II. PROPÓSITO GENERAL DEL CURSO

Estimular y preparar a los estudiantes en la etapa disciplinaria de la Licenciatura en Administración de Empresas a una mejor comprensión del proceso de enseñanza-aprendizaje, a través del análisis de cada uno sus elementos, desarrollando su capacidad crítica para emitir juicios valorativos e intelectuales sobre situaciones individuales o sociales, en donde se pretenda desarrollar un aprendizaje, asumiendo la responsabilidad que como profesionales fungirán como agentes de cambio.

III. COMPETENCIA (S) DEL CURSO

Promover una conciencia pedagógica a través del conocimiento y dominio de los principales conceptos y herramientas psicopedagógicas y didácticas, propiciando el desarrollo de habilidades interpersonales, valiéndose de todos los recursos disponibles, tales como: humanos, materiales y didácticos para alcanzar una mayor calidad en el desempeño de su labor con sentido de responsabilidad y ética.

HABILIDADES A DESARROLLAR:

- Construir su propio conocimiento.
- Desarrollar habilidades interpersonales.
- Generar un espíritu de iniciativa responsable y creativa.
- Aplicar sus conocimientos teóricos en la práctica.
- Aprender a investigar.

ACTITUDES:

- Deseos de superación.
- Búsqueda de la calidad.
- Vocación de la labor docente.
- Aceptación de sus limitaciones, capacidades.

VALORES:

- Honestidad
- Sentido de la justicia.
- Valor civil.
- Sentido de la responsabilidad.
- Trabajo en equipo.
- Respeto por las diversas ideologías.
- Respeto por sí mismo y por los demás.

IV. EVIDENCIA (S) DE DESEMPEÑO

- Diseñar un plan de clase que le permita implementar diferentes recursos didácticos, e instrumentos de evaluación, dentro de una carta descriptiva que contemple el nombre de la unidad de aprendizaje, el contenido temático de cada unidad, las horas asignadas a cada unidad, competencia, estructura de las prácticas, metodología de trabajo, criterios de evaluación y bibliografía.

V. DESARROLLO POR UNIDADES

Competencia

Identificar las características principales de la labor docente, desarrollando habilidades de comunicación y retroalimentación, para aprovecharlas como una herramienta eficaz durante el proceso de enseñanza aprendizaje, asumiendo la responsabilidad de agente de cambio en la sociedad.

Contenido

Duración

9 horas

Unidad I: LA DOCENCIA Y LA ADMINISTRACIÓN

- 1.1. Concepto de docencia
- 1.2. Características principales de la labor docente.
- 1.3. Funciones del docente.
- 1.4. El rol del docente y la naturaleza interpersonal del aprendizaje.
- 1.5. El administrador empresarial, un agente del aprendizaje en un entorno de cambio y globalizado.
- 1.6. La labor docente como herramienta eficaz en la empresa.

V. DESARROLLO POR UNIDADES

Competencia

Analizar los principales elementos del proceso enseñanza-aprendizaje y su importancia en el desarrollo de las capacidades del docente, mediante la implementación de las estrategias existentes, para identificar la relación de los participantes de este proceso y su función, con sentido de disciplina.

Contenido

Duración

10 horas

Unidad II: ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE

- 2.1. La Enseñanza y Aprendizaje como proceso.
 - 2.1.1. Concepto.
 - 2.1.2. Aprendizaje Significativo los actores
 - 2.1.3. Fases del Proceso del Aprendizaje Significativo.
 - 2.1.4. Qué significa aprender a aprender.
 - 2.1.5. Estrategias de aprendizaje. (de recirculación, de elaboración, de organización, etc)
- 2.2. Complejidad del ejercicio docente.
- 2.3. Papel del docente y el alumno en el proceso.
- 2.4. La enseñanza, su planeación y su práctica.

V. DESARROLLO POR UNIDADES

Competencia

Aplicar la didáctica como un medio eficaz para una enseñanza de calidad y un aprendizaje significativo, utilizando adecuadamente los recursos didácticos humanos y materiales disponibles como elementos principales, para fortalecer la labor como agentes de la enseñanza, con compromiso, disciplina y disposición de actualización docente.

Contenido

Duración

15 horas

Unidad III: DIDÁCTICA

- 3.1. Concepto.
- 3.2. Elementos.
- 3.3. División de la didáctica.
- 3.4. Modelos didácticos
- 3.5. El profesor y la didáctica.
 - 3.5.1. Clasificación general de los métodos de enseñanza.
 - 3.5.2. Recursos didácticos (humanos y materiales).
 - 3.5.3. La selección adecuada de materiales didácticos en el proceso de enseñanza.
 - 3.5.4. Funciones.
 - 3.5.5. Ventajas asociadas con su utilización
 - 3.5.6. Tipologías
 - 3.5.7. Estrategias didácticas.
- 3.6. La renovación de la enseñanza y la didáctica.

V. DESARROLLO POR UNIDADES

Competencia

Diseñar en equipo un plan de clase considerándolo como elemento de una Carta Descriptiva, integrando organizadamente contenidos, habilidades, valores, estrategias, apoyos y recursos didácticos, así como el tiempo requerido en cada actividad, para eficientizar el proceso enseñanza – aprendizaje, de manera organizada, con espíritu colaborativo y disciplinario.

Contenido

Duración

15 horas

Unidad IV: CARTA DESCRIPTIVA Y PLAN DE CLASE

- 4.1. Carta descriptiva.
 - 4.1.1. Concepto y elementos.
 - 4.1.2. Clasificación.
 - 4.1.3. Elaboración.

- 4.2. Plan de clase.
 - 4.2.1. Elementos.
 - 4.2.2. Características del plan de clase
 - 4.2.2.1. Motivación
 - 4.2.2.2. Planeamiento.
 - 4.2.2.3. Ejecución.
 - 4.2.2.4. Evaluación.
 - 4.2.2.5. Ficha Analítica de evaluación de una clase.

V. DESARROLLO POR UNIDADES

Competencia

Conocer los diferentes instrumentos de evaluación a través del análisis y conceptualización del significado de la evaluación de todo proceso enseñanza-aprendizaje, para diseñar una cédula analítica considerando la calificación y evaluación como elemento importante de la misma, con espíritu de equidad y justicia.

Contenido

Duración

15 horas

Unidad V: EVALUACIÓN

- 5.1. Concepto de Evaluación.
- 5.2. La Evaluación dentro del proceso enseñanza - aprendizaje.
 - 5.2.1. ¿Qué evaluar en el proceso?
- 5.3. Tipos o momentos de la Evaluación.
 - 5.3.1. Inicial – Diagnóstica
 - 5.3.2. Continua - Formativa
 - 5.3.3. Final – Sumativa
- 5.4. La calificación y la acreditación dentro de la evaluación.
- 5.5. Función de la evaluación (Enseñanza – Aprendizaje).
- 5.6. Instrumentos de evaluación.
 - 5.6.1. Informales (Observación, Exploración a través de preguntas formuladas por el profesor durante la clase)
 - 5.6.2. Semi-formales (Trabajos y ejercicios dentro y fuera de clase, la evaluación de portafolio)
 - 5.6.3. Formales (Pruebas o exámenes, Mapas conceptuales, Evaluación del desempeño, Rúbricas, Lista de control o verificación y escala)
- 5.7. Ficha Analítica de evaluación de una clase.

VI. ESTRUCTURA DE LAS PRÁCTICAS

No. de Práctica	Competencia(s)	Descripción	Material de Apoyo	Duración
I.	Identificar las características principales de la labor docente, desarrollando habilidades de comunicación y retroalimentación, para aprovecharlas como una herramienta eficaz durante el proceso de enseñanza aprendizaje, asumiendo la responsabilidad de agente de cambio en la sociedad.	Investigará en diferentes fuentes de información (bibliográficas, Internet, etc.). Lo referente a la docencia y a su relación con la administración. Analizará, sintetizará y expondrá al grupo la información obtenida. Elaborar una reflexión por escrito al final de alguno de los temas desarrollados en esta unidad.	Libros, Internet, Revistas especializadas, Display, Computador, Proyector, Acetatos	2 hrs.
II	Analizar los principales elementos del proceso enseñanza-aprendizaje y su importancia en el desarrollo de las capacidades del docente, mediante la implementación de las estrategias existentes, para identificar la relación de los participantes de este proceso y su función, con sentido de disciplina.	Integrar un glosario de términos relacionados con el proceso de enseñanza-aprendizaje (alumno, docente, plan de estudio, trayectoria académica, reprobación, etc.). Presentar un análisis crítico del proceso enseñanza-aprendizaje a partir de su propia experiencia como estudiante.	Libros, Internet, Revista especializadas.	4hrs.
III	Aplicar la didáctica como un medio eficaz para una enseñanza de calidad y un aprendizaje significativo; identificando, seleccionando y utilizando adecuadamente los recursos didácticos humanos y materiales disponibles como elementos principales, para fortalecer la labor como agentes de la enseñanza, con compromiso, disciplina y disposición de actualización docente.	Identificará algunos métodos didácticos de enseñanza a través del análisis de películas, presentando por escrito sus propias reflexiones.	Películas, testimoniales, revistas Televisión y Cartelones.	3 hrs.

IV	<p>Diseñar en equipo un plan de clase considerándolo como elemento de una Carta Descriptiva, integrando organizadamente contenidos, habilidades, valores, estrategias, apoyos y recursos didácticos, así como el tiempo requerido en cada actividad, para eficientizar el proceso enseñanza – aprendizaje, de manera organizada, con espíritu colaborativo y disciplinario.</p>	<p>Obtendrá y comparará formatos de plan de clase de tres instituciones de educación superior (universidades), a fin de obtener elementos que le permitan diseñar y elaborar uno propio. Elaborar una cédula comparativa que permita identificar similitudes y diferencias de los formatos de plan de clase obtenidos. Obtendrá de la UABC, un formato de Carta descriptiva a fin de identificar los elementos y donde se ubica como elemento de ésta, el plan de clases.</p>	<p>Pizarrón Rotafolio Borrador Cartulinas Cañon Proyector Libros Internet Formato de Plan de Clases Formato de Carta descriptiva.</p>	5 hrs.
V	<p>Conocer los diferentes instrumentos de evaluación a través del análisis y conceptualización del significado de la evaluación de todo proceso enseñanza-aprendizaje, para diseñar una cédula analítica considerando la calificación y evaluación como elemento importante de la misma, con espíritu de equidad y justicia.</p>	<p>Investigará en diferentes fuentes, temas de evaluación educativa creando un marco teórico. Identificará y relacionará principales organismos de evaluación educativa de Instituciones de Educación Superior (IES) en México.</p>	<p>Plan Nacional de Educación 2001-2006 (internet ANUIES.SEPCO PAE</p>	6 hrs.

VII. METODOLOGÍA DE TRABAJO

La metodología propuesta para este curso será de la siguiente manera:

- Clases expositivas por parte del maestro.
- Lecturas dirigidas.
- Exposiciones por equipo
- Mesas redondas de discusión.
- Participación activa en dinámicas de grupo.
- Presentación por escrito de toda la reflexión sobre los temas vistos.
- Presentación por escrito de toda la investigación con carácter formal.
- Conferencista externo.

VIII. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

a) ACREDITACIÓN

- Asistencia a las clases (80%).
- Presentación de los trabajos en tiempo y en forma.
- Justificación de faltas un día antes o después de la falta.
- Participar en las diferentes actividades del curso.
- Calificación aprobatoria según reglamento.

b) CALIFICACIÓN

- Presentación de trabajos 20%
- Exposiciones por equipo 10%
- Reflexiones por escrito 10%
- Exámenes parciales 30%
- Elaboración de plan de clase 30%

IX. BIBLIOGRAFÍA

Básica

- Nerici, Imiedo G. "Hacia una didáctica General Dinámica", Editorial Kapeluzs. 4ta. Edición, Actualización 2010.
- Gago Huguet, Antonio, "Elaboración de cartas descriptivas", Editorial Trillas, México. Actualización 2009.
- Díaz, Frida – Arceo, Barriga – Hernández Rojas, Gerardo. "Estrategias Docentes para un aprendizaje significativo" Una interpretación constructivista, 3ra. Edición, Editorial Mc Graw Hill, México 2010
- Quezada Rocío, Cómo planear la enseñanza estratégica. Limusa, México, 2009
- Marcuschmer, "Orientación Educativa", Mc Graw Hill, 2da Edición, México, 2010

Complementaria

- Ferreiro Gravié, Ramón, Estrategias didácticas para un aprendizaje cooperativo. México, Trillas, 2009
- Ausabel, D, "Psicología educativa" Editorial Trillas, 2da. Edición, México 2009.
- Bigge Morris. "Teorías de aprendizaje para maestros", Editorial Trillas, México 2007.